

УТВЕРЖДАЮ:



Главный врач ОГАУЗ «Братская  
стоматологическая поликлиника № 3»

Т.Р. Агеева  
марта 2022 года

**План мероприятий по противодействию коррупции в областном  
государственном автономном учреждении здравоохранения «Братская  
стоматологическая поликлиника № 3» на 2022-2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов в целях реализации антикоррупционной политики и устранения коррупциогенных факторов.	Постоянно	Главный врач, Юрисконсульт
1.1	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30.04.2022	Юрисконсульт
1.2.	Обеспечение распространения положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения, независимо от занимаемой должности	Постоянно	Специалист по кадрам
1.3.	Ознакомление работников под роспись с Кодексом этики и служебного поведения работников учреждения и иными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Постоянно (при приеме на работу)	Специалист по кадрам
1.4.	Анализ трудовых договоров работников учреждения на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии - внесение соответствующих изменений	До 31.05.2022 в дальнейшем - постоянно (при приеме на работу)	Специалист по кадрам, Юрисконсульт
1.5.	Контроль системы стимулирования, направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30.06.2022	Главный врач, Главный бухгалтер, Начальник планово-экономического отдела
1.6.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за выполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2022 - 2023 годов	Заместители главного врача, Заведующие отделениями, Главная медсестра
2.	Противодействие коррупции		

2.1.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг с целью исключения возможности осуществления таких закупок, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству Российской Федерации о противодействии коррупции.	Постоянно	Главный бухгалтер, Начальник планово-экономического отдела, Юрисконсульт
2.2.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Юрисконсульт
2.3.	Проведение мониторинга исполнения работниками учреждения обязанности принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	До 01.12.2022, 01.12.2023	Специалист по кадрам, Юрисконсульт
2.4.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	До 01.12.2022, 01.12.2023	Специалист по кадрам, Юрисконсульт
2.5.	Осуществление комплекса организационных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Постоянно	Главный врач, Заместители главного врача, Заведующие отделениями, Юрисконсульт
3.	Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции		
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности, повышение эффективности внутреннего финансового контроля, а также экономности и результативности использования бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер
3.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Ежеквартально	Главный бухгалтер
4.	Повышение правовой грамотности и создание условий для исключения коррупционных проявлений		
4.1.	Проведение обучающих семинаров и иных мероприятий, направленных на разъяснение требований антикоррупционного законодательства, соблюдение и внедрение норм служебного поведения и этики	Не реже 1 раза в год	Юрисконсульт
4.2.	Усиление персональной ответственности работников учреждения за неправомерно принятые решения при исполнении должностных обязанностей	Постоянно	Главный врач, Заместители главного врача, Заведующие отделениями, Юрисконсульт
4.3.	Размещение на сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» с информацией о деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, обеспечение его пополнения и актуализации	Постоянно	Программист

4.4.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности учреждения через сайт учреждения в сети Интернет	Постоянно	Программист
4.5.	Анализ обращений граждан и организаций, мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции	Постоянно	Юрисконсульт
4.6.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере поступления вопросов	Юрисконсульт
5.	Осуществление мероприятий, направленных на выявление, предупреждение и устранение условий, способствующих проявлению любых фактов коррупции.		
5.1.	Принятие мер, направленных на устранение условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, связанных с выдачей за документов о временной нетрудоспособности (листок нетрудоспособности, справок) и злоупотреблением должностными полномочиями при расходовании бюджетных средств, выделенных на закупку медицинской техники и лекарственных средств	Постоянно	Главный врач, Заместители главного врача, Заведующие отделениями, Юрисконсульт
6.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении и представление в Министерство здравоохранения Иркутской области доклада о выполнении мероприятий	Ежегодно, до 1 декабря	Главный врач, Юрисконсульт